

北京航空航天大学

研究生撰写学位论文的规定

(2021 年 11 月修订)

学位论文是表明作者从事科学研究取得的创造性成果和创新见解，并以此为内容撰写的、作为申请学位时评审用的学术论文。

硕士学位论文应表明作者在本门学科上掌握了坚实的基础理论和系统的专门知识，对所研究的课题有新的见解，并具有从事科学研究工作或独立担负专门技术工作能力。

博士学位论文应表明作者在本门学科上掌握了坚实宽广的基础理论和系统深入的专门知识，在科学和专门技术上做出了创造性的成果，并具有独立从事科学研究工作的能力。

为提高研究生学位论文的质量，做到学位论文在内容和格式上的统一和规范，根据《中华人民共和国国家标准科学技术报告、学位论文和学术论文的编写格式》(GB/T 7713.1—2006)的规定，特制定《北京航空航天大学研究生撰写学位论文的规定》。

第一章 论文的基本要求及内容

1.1 论文的基本要求

论文应立论正确、推理严谨、说明透彻、数据可靠。

论文应结构合理、层次分明、叙述准确、文字简练、文图规范。对于涉及作者创新性工作和研究特点的内容应重点论述，做到数据或实例丰富、分析全面深入。文中引用的文献资料必须注明来源，使用的计量单位、绘图规范应符合国家标准。

论文的学术水平应满足《北京航空航天大学学位授予暂行实施细则》的要求。

1.2 论文内容

包括：选题的背景、依据及意义；文献及相关研究综述、研究及设计方案、试验方法、装置和试验结果；理论的证明、分析和结论；重要的计算、数据、图表、曲线及相关分析；必要的附录、相关的参考文献目录等。

对于合作完成的项目，论文的内容应侧重本人的研究工作。论文中有关与指导教师或他人共同研究、试验的部分以及引用他人研究成果的部分都要明确说明。

第二章 论文的主要结构及装订顺序

学位论文一般应由 13 个部分组成，装订顺序依次为：

(1) 封面（中、英文）	(8) 主体部分
(2) 题名页	(9) 参考文献
(3) 独创性声明和使用授权书	(10) 附录
(4) 中文摘要	(11) 攻读博士学位期间取得的研究成果/攻读硕士学位期间取得的学术成果
(5) 英文摘要	
(6) 目录	(12) 致谢
(7) 图表清单及主要符号表（根据实际情况可省略）	(13) 作者简介

第三章 论文的书写规范与打印要求

3.1 论文的文字及书写

3.1.1 论文的文字

除英文封面、英文摘要外，研究生学位论文的其余部分都应该用中文撰写，以下两种情况除外：

(1) 留学生学位论文的目录、正文和致谢等可用英文撰写；但封面、题名页、独创性声明和使用授权书应用中文撰写，摘要应中英文对照撰写。

(2) 外语专业的学位论文的目录、正文和致谢等应用所学专业相应的语言撰写；但封面、题名页、独创性声明和使用授权书应用中文撰写，摘要应使用中文和所学专业相应的语言对照撰写。

3.1.2 论文的书写

学位论文一律由本人在计算机上输入、编排并打印在标准 A4 纸（210×297mm，80g）幅面白纸上，封面（中、英文）、题名页、独创性声明和使用授权书采用单面印刷，从中文摘要开始采用双面印刷（总页数少于 100 页的学位论文，为了制作书脊的需要，可以采用单面印刷，单面印刷可以允许用 210×297mm，70g 的纸张）。应该便于阅读、复制和拍摄缩微制品。

3.1.3 字体和字号

论文题目：按具体规定

章标题：三号黑体居中

节标题：四号黑体居左

条标题：小四号黑体居左

正文：小四号宋体

附录、攻读学位期间取得的成果、致谢、作者简介：小四号宋体

页码：五号宋体

数字和字母：Times New Roman 体

3.2 论文页面设置

3.2.1 页边距及行距

学位论文的上边距：25mm；下边距：25mm；左边距：25mm；右边距：25mm；

章、节、条三级标题为单倍行距，段前、段后各设为0.5行（即前后各空0.5行）。

正文为1.5倍行距，段前、段后无空行（即空0行）。

3.2.2 页眉

页眉分奇、偶页标注，其中奇数页的页眉为 北京航空航天大学博士/硕士学位论文；偶数页的页眉为章序及章标题，例如：第四章 我国企业培养竞争力的对策分析。页眉都用小五号宋体字，页眉的上边距为15mm；页脚的下边距为15mm。页眉标注从论文主体部分开始（绪论或第一章），在WORD中的页眉设置方法见附件16。

3.2.3 页码

论文页码从“主体部分（绪论、正文、结论）”开始，直至“参考文献、附录、攻读学位期间取得的成果、致谢、作者简介”结束，用五号阿拉伯数字编连续码，页码位于页脚居中。

封面、题名页、学位论文的独创性声明和使用授权书不编入页码。

摘要、目录、图表清单、主要符号表用五号Times New Roman体编连续码，页码位于页脚居中。

3.3 名词术语

科技名词术语及设备、元件的名称，应采用国家标准或部颁标准中规定的术语或名称。标准中未规定的术语要采用行业通用术语或名称。全文名词术语必须统一。特殊名词或新名词应在适当位置加以说明或注解。

采用英语缩写词时，除本行业广泛应用的通用缩写词外，文中第一次出现的缩写词应该用括号注明英文全称。

3.4 物理量名称、符号与计量单位

文中所用的物理量、符号与单位一律采用国家正式公布实施的《中华人民共和国法定计量单位》及国家标准《量和单位》（GB3100～3102）。

3.5 图、表及其附注

图和表应安排在正文中第1次提及该图、表的文字的下方。当图或表不能安排在该页时，应安排在该页的下一页。

3.5.1 图

图包括曲线图、结构图、示意图、图解、框图、流程图、记录图、布置图、地图、照片、图版等。

图应具有“自明性”，即只看图、图题和图例，不阅读正文，就可理解图意。图的编号应采用从 1 开始的阿拉伯数字编号，如：“图 1”、“图 2”、……。图编号应一直连续到附录之前，并与章节和表的编号无关。只有一幅图，仍应标为“图 1”。

图题应明确简短，用**五号宋体加粗**，数字和字母为**五号 Times New Roman 体加粗**，图的编号与图题之间应空半角 2 格。图的编号与图题应置于图下方的居中位置。图内文字为**五号宋体**，数字和字母为**五号 Times New Roman 体**。曲线图的纵横坐标必须标注“量、标准规定符号、单位”，此三者只有在不必要标明（如无量纲等）的情况下方可省略。坐标上标注的量的符号和缩略词必须与正文中一致。

照片图要求主题和主要部分的轮廓鲜明，便于制版。如用放大缩小的复制品，必须清晰，反差适中。照片上应有表示目的物尺寸的标度。

3.5.2 表

表的编排，一般是内容和测试项目由左至右横读，数据依序竖读。表应有自明性。

表的编号应采用从 1 开始的阿拉伯数字编号，如：“表 1”、“表 2”、……。表编号应一直连续到附录之前，并与章、节和图的编号无关。只有一幅表，仍应标为“表 1”。表题应明确简短，用**五号宋体加粗**，数字和字母为**五号 Times New Roman 体加粗**，表的编号与表题之间应空半角 2 格。表的编号与表题应置于表上方的居中位置。表内文字为**五号宋体**，数字和字母为**五号 Times New Roman 体**。

如某个表需要转页接排，在随后的各页上应重复表的编排。编号后跟表题（可省略）和“（续）”，如下所示：

表 1 方案 1 与方案 2 的实验结果比较（续）

续表应重复表头和关于单位的陈述。

3.5.3 附注

图、表中若有附注时，附注各项的序号一律用“附注 + 阿拉伯数字 + 冒号”，如：“附注 1:”。附注写在图、表的下方，一般采用**五号宋体**。

3.6 公式

文中公式的编号采用阿拉伯数字按章编排，用圆括号括起写在右边行末，其间不加虚线。如第一章第 1 个公式序号为“(1.1)”，附录 A 中的第 1 个公式为“(A1)”等。文中引用公式时，一般用“见式(1.1)”或“由公式(1.1)”。

3.7 注释

学位论文中有个别名词或情况需要解释时，可加注说明，注释可用页末注（将注文放在加注页稿纸的下端）或篇末注（将全部注文集中在文章末尾），而不用行中注（夹在正文中的注）。注号用阿拉伯数字上标标注，如：“^{注 1}”

3.8 保密论文

鼓励尽量对学位论文进行去密处理，我校需要减少不必要的保密学位论文数量。去密处

理时一般应去掉应用背景，与保密项目相关的技术指标和关键数据，使论文变成纯理论和技术的研究，达到可以公开发表。对于技术和方法的保密，应该通过申请专利来保护，而不是把学位论文变为保密论文。

确实需要保密的论文由涉密研究生在开题前提出并填写《涉密学位论文开题定密审核表》（申请保密“密级”及“保密期限”），经导师、所在学院/单位保密领导小组按照国家规定的保密条例进行审批。保密审批通过的论文需在封面、题名页直接把相应的“密级★”及“保密期限”标注在左上角，并将《涉密学位论文开题定密审核表》复印件附在论文最后。密级按由低到高可分为“秘密”、“机密”、“绝密”三级，保密期限可分为“3年”、“5年”、“10年”、“永久”，例如“秘密★ 5年”。

保密论文不得在非密计算机上排版、存储、打印和传输，复印、装订也应在指定的场所进行，本人还应进行跟踪。

第四章 论文每部分内容的具体要求

4.1 论文的封面

博士学位论文封面排版格式见附件1、附件2、附件11（论文书脊）。硕士学位论文封面排版格式见附件6（学术型硕士学位论文封面）、附件7（专业硕士学位论文封面）、附件11（论文书脊）。

封皮：研究生院学位办已在指定的地点（见：<http://graduate.buaa.edu.cn>）——“学位学科”

——“相关表格及说明下载”——“关于学位论文复印装订地点的说明”）免费提供了标准的彩色空白学位论文封皮，送评阅和最终定稿的学位论文应使用标准的封皮制作封面。学位论文复印费、封面印刷和装订费应由研究生自理。

中图分类号：根据论文的主题内容对照《中国图书馆分类法》选取（到本校图书馆网站上可查）。

论文编号：为“我校单位代码（10006）+ 学号”（以“北航研究生教育管理信息系统”显示的学号为准），如：“10006SY0104106”、“10006BY0005101”等。

密 级：保密论文须直接注明密级及相应的保密期限，如系公开论文此项不注。

论文题目：应准确、鲜明、简洁，能概括整个论文中最主要和最重要的内容。论文题目中所用到的词应考虑到为检索提供特定实用的信息（如关键词），一般不宜超过25个中文字，若语意未尽，可用副标题补充说明。副标题应处于从属地位，一般可在题目的下一行用破折号“——”引出。论文题目应避免使用不常用缩略词、首字母缩写字、字符、代号和公式等。

学科专业：以国务院学位委员会批准的授予博士、硕士学位和培养研究生的学科、专业目录中的学科专业为准。对专业学位应填写相应的专业学位名称（如工商管理硕士）或工

程领域（如航空工程）。

指导教师：指导教师的署名应以研究生院批准招生的为准，一般只能写一名指导教师，如有经主管部门批准的副指导教师或联合指导教师，可增 1 名指导教师。

培养学院：应准确填写培养的学院全称。

4.2 提名页

提名页是对学位论文进行著录的依据，内容包括封面并比封面内容更为详细。博士学位（含学术型和专业博士）论文提名页排版格式见附件 4、附件 5，硕士学位（含学术型和专业硕士）论文提名页排版格式见附件 9、附件 10。除封面中相关项的解释外，提名页中其他项的解释如下。

研究方向：只填写一个，应比学科专业的二级学科更具体，但比论文关键词的覆盖面更广，一般为学科分类号对应的研究方向。

学科分类号：按照《学科分类与代码》（GB/T 13745）（可以空，由论文保管部门填写）。

申请学位级别：指按《中华人民共和国学位条例暂行实施办法》规定的名称进行申请的学位级别，填写“学科门类+学位”，学科门类有哲学、经济学、法学、教育学、文学、历史学、理学、工学、农学、医学、军事学、管理学和艺术学等 13 个学科门类以及专业学位类别（如工程、工商管理、公共管理、软件工程），如：工学硕士、文学硕士、工程硕士、工商管理硕士、公共管理硕士、软件工程硕士、工学博士、管理学博士和理学博士等。

工作完成日期：包括学习时间（从研究生入学至毕业的时间段）、论文提交日期（论文送审评阅时间）、论文答辩日期、学位授予日期；除学位授予日期可以不填外，其它均需准确填写，一律用阿拉伯数字填写日期。

学位授予单位：北京航空航天大学。

4.3 独创性声明和使用授权书

学位论文的独创性声明和使用授权书的内容和格式见附件 12，必须由作者、指导教师亲笔签名并填写日期。

4.4 摘要

中文摘要内容包括：“摘要”字样，摘要正文，关键词。对于中英文摘要，都必须在摘要的最下方另起一行，用显著的字符注明本文的关键词，格式见附件 13。

摘要是学位论文内容的简短陈述，应体现论文工作的核心思想。论文摘要应力求语言精练准确，博士学位论文的中文摘要一般约 800~1200 字；硕士学位论文的中文摘要一般约 500 字。摘要内容应涉及本项科研工作的目的和意义、研究思想和方法、研究成果和结论，博士学位论文必须突出论文的创造性成果，硕士学位论文必须突出论文的新见解。

关键词：是为用户查找文献，从文中选取出来用来揭示全文主题内容的一组词语或术语，应尽量采用词表中的规范词（参照相应的技术术语标准）。关键词一般为 3~5 个，按词

条的外延层次排列（外延大的排在前面）。关键词之间用逗号分开，最后一个关键词后不标标点符号。

英文摘要：为了国际交流的需要，论文须有英文摘要。英文摘要的内容及关键词应与中文摘要及关键词一致，要符合英语语法，语句通顺，文字流畅。英文和汉语拼音一律为 Times New Roman 体，字号与中文摘要相同，格式见附件 14。

4.5 目 录

目录按章、节、条序号和标题编写，一般为二级或三级，目录中应包括绪论（或引言）、论文主体、结论、附录、参考文献、附录、攻读学位期间取得的成果等，详见附件 15。

4.6 图表清单及主要符号表

如果论文中图表较多，可以分别列出清单置于目录之后。图的清单应有序号、图题和页码。表的清单应有序号、表题和页码。

全文中常用的符号、标志、缩略词、首字母缩写、计量单位、名词、术语等的注释说明，如需汇集，可集中在图和表清单后的主要符号表中列出，符号表排列顺序按英文及其它相关文字顺序排出。

4.7 主体部分

论文主体一般应包括：绪论（或引言）、正文、结论等部分。

4.7.1 章节标题及层次

论文主体分章节撰写，每章应另起一页。

章节标题要突出重点、简明扼要、层次清晰。字数一般在 15 字以内，不得使用标点符号。标题中尽量不采用英文缩写词，对必须采用者，应使用本行业的通用缩写词。

层次以少为宜，根据实际需要选择。三级标题的层次对理工类建议按章（如“第一章”）、节（如“1.1”）、条（如“1.1.1”）的格式编写；对社科、文学类建议按章（如“一、”）、节（如“（一）”）、条（如“1、”）的格式编写，各章题序的阿拉伯数字用 Times New Roman 体。

4.7.2 绪论

绪论（或引言）一般作为第一章，是论文主体的开端。绪论的内容应简要说明研究工作的目的、范围、相关领域的前人工作和知识空白、理论基础、研究设想、研究方法和实验设计、预期结果和意义等。应言简意赅，不要与摘要雷同，不要写成摘要的注释。一般教科书中有的知识，在绪论中不必赘述。

学位论文为了反映出作者确已掌握了坚实的基础理论和系统的专门知识，具有开阔的科学视野，对研究方案作了充分论证，因此，有关历史回顾和前人工作的综述分析，以及理论分析等，可以单独成章，用足够的文字叙述。博士学位论文绪论一般不少于 0.8 万字，硕士学位论文绪论一般不少于 0.5 万字。

4.7.3 正文

正文是学位论文的核心部分，占主要篇幅。

由于研究工作涉及的学科、选题、研究方法、工作进程、结果表达方式的不同，正文可以包括如下相关内容：调查对象、实验和观测方法、仪器设备、材料原料、实验和观测结果、计算方法和编程原理、数据资料、经过加工整理的图表、形成的论点和导出的结论等。总之，作者应根据研究工作的内容，阐明研究方案和实验方法，突出自己的创新性和特色工作，做到论点明确、论据充分、结论可信，与同类和相关工作的比较分析清楚。

正文应该结构合理，层次分明，推理严密，文笔流畅，内容集中简练，图表、参考文献规范。博士学位论文一般为6~10万字，硕士学位论文一般为3~5万字。

4.7.4 结论

学位论文的结论单独作为一章，但不加章号。

结论是整篇学位论文的总结，是整篇论文的归宿，不是正文中各章节的小结的简单重复。要求精炼、准确、完整地阐述自己的创造性工作或新的见解及其意义和作用。在结论或讨论中可提出尚待解决的问题，进一步研究的设想，仪器设备的改进以及其它与论文工作有关的建议等。

如果不可能导出应有的结论，也可以没有结论而进行必要的讨论。

4.8 参考文献

学术研究应精确、有据、坦诚、创新和积累。而其中精确、有据和积累需要建立在正确对待前人学术成果的基础上。对学位论文中包含的其他人已经发表或撰写过的材料，或为获得其它教育机构的学位证书而使用过的材料，或与作者一同工作的指导教师和同事对本研究所做的任何贡献，均应在论文中做出明确的标引和说明。

因此，凡有直接引用他人成果（文字、数字、事实以及转述他人的观点）之处，均应加标注说明列于参考文献中，以避免论文抄袭现象的发生，见附件17：《北京航空航天大学研究生院关于研究生撰写论文引用参考文献应注意的问题》。

研究生学位论文参考文献著录及标引按照国家标准《文后参考文献著录规则》（GB7714）和中国博硕士学位论文编写与交换格式。

4.8.1 正文中标注

（1）标注格式：引用参考文献标注方式应全文统一，标注的格式为[序号]，放在引文或转述观点的最后一个句号之前，所引文献序号用小四号 Times New Roman 体、以上角标形式置于方括号中，如：“...成果^[1]”。

（2）序号：标注的序号可选择如下两种方式之一：根据在正文中被首次引用出现的先后次序递增，或者按第一作者姓的英文字母或拼音字母的英文字母顺序递增。如一篇论著在论文中多处引用时，以第一次出现的序号为准；当某一论述同时引证多篇参考文献时，应采用[1, 2, ...]的格式，标注方括号中的序号按增序排列。

(3) 当提及的参考文献为文中直接说明时，其序号应该与正文排齐，如“由文献[8, 10-14]可知：”。

4.8.2 参考文献著录标准及格式

参考文献著录应项目齐全、内容完整、顺序正确、标点无误。应符合《文后参考文献著录规则》（GB/T 7714—2005），具体要求如下：

(1) 著录格式：参考文献的序号左顶格，并用数字加方括号表示，如 [1], [2], …，每一参考文献条目的最后不用加结束符。在参考文献中的标点符号都采用“半角标点符号+空格”形式。

(2) 排列顺序：根据正文中首次引用出现的先后次序递增，或者按第一作者姓的英文字母或拼音字母的英文字母顺序递增，与正文中的指示序号一致。

(3) 作者姓名：只有 3 位及以内作者的，其姓名全部列上，中外作者一律姓前名后，外国人的名可用第一个字母的大写代替，如：William E.(名) Johns（姓）在参考文献中应写为 Johns W.E.；有 3 位以上作者的，只列前 3 位，其后加“，等”或“，et al”。

(4) 参考文献类型及标识：根据 GB/T 3469 规定，对各类参考文献应在题名后用方括号加单字母方式加以标识。

以纸张为载体的传统文献类型和标识代码，见表 1 文献类型和标志代码：对于数据库（Database）、计算机程序（Computer Program）、光盘图书（Monograph on CD-ROM）、电子公告（Electronic Bulletin Board）等非纸张型载体的电子文献类型的标识，见表 2。

表 1 传统文献类型和标志代码

参考文献 类型	期刊文章 (Journal)	专著 (Monograph)	论文集 (Conference Proceeding)	(单篇论文)	学位论文 (Dissertation)	专利 (Patent)
类型标识	J	M	C	A	D	P
参考文献 类型	标准 (Standard)	报纸文章 (Newspaper)	报告 (Report)	资料汇编 (General)	其它文献	
类型标识	S	N	R	G	Z	

表 2 电子文献的类型标识

参考文献类型	数据库	计算机程序	图书	电子公告
类型标识	DB	CP	M	EB

以纸张为载体的传统文献在引作为参考文献时不必著明其载体类型，而非纸张型载体的电子文献当被引用为参考文献时需在参考文献类型标识中同时表明其载体类型，见表 3。这

样,非纸张型载体类型的参考文献类型标识格式为:[电子文献类型标识/载体类型标识],如:

- [DB/OL] 联机网上数据库 (Database online)
- [DB/MT] 磁带数据库 (Database on magnetic tape)
- [M/CD] 光盘图书 (Monograph on CD-ROM)
- [CP/DK] 磁盘软件 (Computer Program on disk)
- [J/OL] 网上期刊磁盘软件 (serial online)
- [EB/OL] 网上电子公告 (Electronic Bulletin Board online)

表 3 电子文献载体和标志代码

非纸张型载体	磁带	磁盘	光盘	联机网络
载体类型标识	MT	DK	CD	OL

(5) 著录格式其它说明: 原本就缺少某一项时, 可将该项连同与其对应的标点符号一起略去; 页码不可省略, 起止页码间用 “-” 相隔, 不同的引用范围间用 “,” 相隔。

(6) 各类引用参考文献条目的编排格式及举例, 见表 4。

表 4 参考文献条目的编排格式

序号	文献类型	格式及示例
1	学术期刊 (共著录 8 项)	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧
		[序号] 作者.文献题名[J].刊名,出版年份,卷号(期号):起止-页码
		[1]毛峡, 丁玉宽. 图像的情感特征分析及其和谐感评价[J].电子学报, 2001, 29(12A):1923-1927 [2]Ozgokmen T. M., Johns W. E., Peters H., et al. Turbulent Mixing in the Red Sea Outflow Plume from a High-Resoluting Nonhydrostatic Model[J]. Jounal of Physical Oceangraphy, 2003,V33(8):1846-1869
2	学术著作 (至少著录 7 项)	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨
		[序号] 作者. 书名[M] . 版次(首次免注). 翻译者. 出版地: 出版社, 出版年: 起止-页码
		[3] 刘国钧, 王连成. 图书馆史研究[M] . 北京: 高等教育出版社, 1979: 15-50
3	有 ISBN 号的论文	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨
		[序号] 作者.题名[A]. 主编.论文集[C].出版地:出版社,出版年:起止-页码

	集 (共著录 9 项)	[4] 毛峡. 绘画的音乐表现[A] . 中国人工智能学会 2001 年全国学术年会论文集[C] . 北京:北京邮电大学出版社, 2001: 739-740
		[5] Mao Xia, et al. Analysis of Affective Characteristics and Evaluation of Harmonious Feeling of Image Based on 1/f Fluctuation Theory[A].International Conference on Industrial & Engineering Applications of Artificial Intelligence & Expert Systems (IEA/AIE) [C].Australia Springer Publishing House,2002:17-19
4	学位论文	① ② ③ ④ ⑤ ⑥
	(共著录	[序号] 作者.题名[D].保存地:保存单位,年份
	6 项)	[6] 张和生.地质力学系统理论[D].太原:太原理工大学,1998

表 4 参考文献条目的编排格式（续）

序号	文献类型	格式及示例
5	专利文献	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧
	(共著录 8 项)	[序号] 专利所有者. 专利题名[P]. 作者排名. 专利国别. 专利类型. 专利号, 发布日期
		[7] 姜锡洲. 一种温热外敷药制备方案[P]. 中国专利:881056078, 1983-08-12
6	科技成果	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦
	奖 (共著录 7 项)	[序号] 项目名称. 颁奖单位. 获奖类别. 奖励等级. 获奖者排名. 获奖年月. 证书号
		[1] 分布交互仿真应用程序开发与运行平台. 国家. 科学进步奖. 三等奖. 排名 3. 2007 年 2 月 06KJZ215-1
7	技术标准	① ② ③ ④ ⑤ ⑥
	(共著录 6 项)	[序号] 标准代号. 标准名称[S]. 出版地: 出版者, 出版年
		[9] GB/T 16159—1996, 汉语拼音正词法基本规则[S]. 北京: 中国标准出版社, 1996
8	报纸文章	① ② ③ ④ ⑤ ⑥
	(共著录 6 项)	[序号] 作者. 题名[N]. 报纸名, 出版日期(版次)
		[10] 毛 峡. 情感工学破解‘舒服’之迷[N]. 光明日报, 2000-4-17 (B1)
9	报告	① ② ③ ④ ⑤ ⑥
	(共著录 6 项)	[序号] 作者. 文献题名[R]. 报告地: 报告会主办单位, 年份
		[7] 冯西桥. 核反应堆压力容器的 LBB 分析[R]. 北京: 清华大学核能技术设计研究院, 1997
10	电子文献	① ② ③ ④ ⑤ ⑥
	(共著录 6 项)	[序号] 作者. 电子文献题名[文献类型/载体类型]. 文献网址或出处, 发表或更新日期/引用日期(任选)
		[21] 王明亮. 中国学术期刊标准化数据库系统工程的[EB/OL], http://www.cajcd.cn/pub/wml.txt/980810-2.html , 1998-08-16/1998-10-04

附件 12: 独创性声明和使用授权书

关于学位论文的独创性声明

本人郑重声明：所呈交的论文是本人在指导教师指导下独立进行研究工作所取得的成果，论文中有关资料和数据是实事求是的。尽我所知，除文中已经加以标注和致谢外，本论文不包含其他人已经发表或撰写的研究成果，也不包含本人或他人为获得北京航空航天大学或其它教育机构的学位或学历证书而使用过的材料。与我一同工作的同志对研究所做的任何贡献均已在论文中作出了明确的说明。

若有不实之处，本人愿意承担相关法律责任。

学位论文作者签名：_____

日期： 年 月 日

排版格式：标题部分用三号黑体、单倍行距、居中，并在其下按小四号字体、1.5 倍行距插入一空行，接下的说明或授权内容采用小四号宋体、1.5 倍行距。

学位论文使用授权书

本人完全同意北京航空航天大学有权使用本学位论文(包括但不限于其印刷版和电子版)，使用方式包括但不限于：保留学位论文，按规定向国家有关部门(机构)送交学位论文，以学术交流为目的赠送和交换学位论文，允许学位论文被查阅、借阅和复印，将学位论文的全部或部分内容编入有关数据库进行检索，采用影印、缩印或其他复制手段保存学位论文。

保密学位论文在解密后的使用授权同上。

学位论文作者签名：_____

日期： 年 月 日

指导教师签名：_____

日期： 年 月 日

附件 13： 中文摘要格式

摘 要

反射式光纤位移传感器由于具有原理简单、实现容易、工作可靠等诸多优点

而受到越来越广泛的重视。本系统由于要同时兼顾高精度和大量程的要求，因此在反射式光纤位移传感器的一般原理上进行了新的设计，使它较好的达到了实际的设计要求。

.....

关键词：反射式，光纤，位移，测量

附件 14： 英文摘要格式

Abstract

Fiber-optic reflective displacement sensor attracts much attention for its particular advantages, such as simply theory, easy realization, good stability and so on. With the requirement of wide measurement range and high precision, it is re-designed based on the basic principle of the simplest reflective fiber-optic sensor. For some work having been finished at the beginning of this project, I will mainly describe the electric circuit.

.....

Key words: Reflective, Fiber-optic, Displacement, Measuring

建议：“摘要”字样用三号黑体加粗、单倍行距、居中（Abstract 字样用三号 Times New Roman 加粗），并在其下插入一空行；摘要内容采用小四号宋体（英文为 Times New Roman）、1.5 倍行距；“关键词”用小四号黑体加粗，“Key words” 用小四号 Times New Roman 加粗。

附件 15： 博（硕）士学位论文目录格式

目 录

第一章 绪论..... 1

1.1 故障诊断技术的发展历史 1

1.2 故障诊断的主要理论和方法 2

1.3 现代故障诊断的主要内容 5

1.3.1 故障的检测..... 5

1.3.2 故障的诊断..... 5

1.3.3 故障的修复..... 6

1.4 现代故障诊断的发展趋势 6

1.4.1 解析余度管理..... 6

1.4.2 可信性系统设计..... 7

1.5 本文研究思路 and 结构安排 9

1.5.1 本文研究思路 and 过程..... 9

1.5.2 论文的结构安排..... 10

第二章 BP 神经网络及其故障诊断系统 11

.....

结论..... 120

参考文献..... 125

附录..... 135

攻读博士学位期间取得的研究成果/攻读硕士学位期间取得的学术成果 136

致谢..... 145

作者简介（硕士学位论文无此项） 150

建议：“目录”字样用小二号黑体加粗，章标题用小四号黑体、1.5 倍行距、段前空 0.5 行，节标题用小四号宋体、1.5 倍行距，条标题用五号宋体、1.5 倍行距。可根据具体需要，对格式做适当调整。

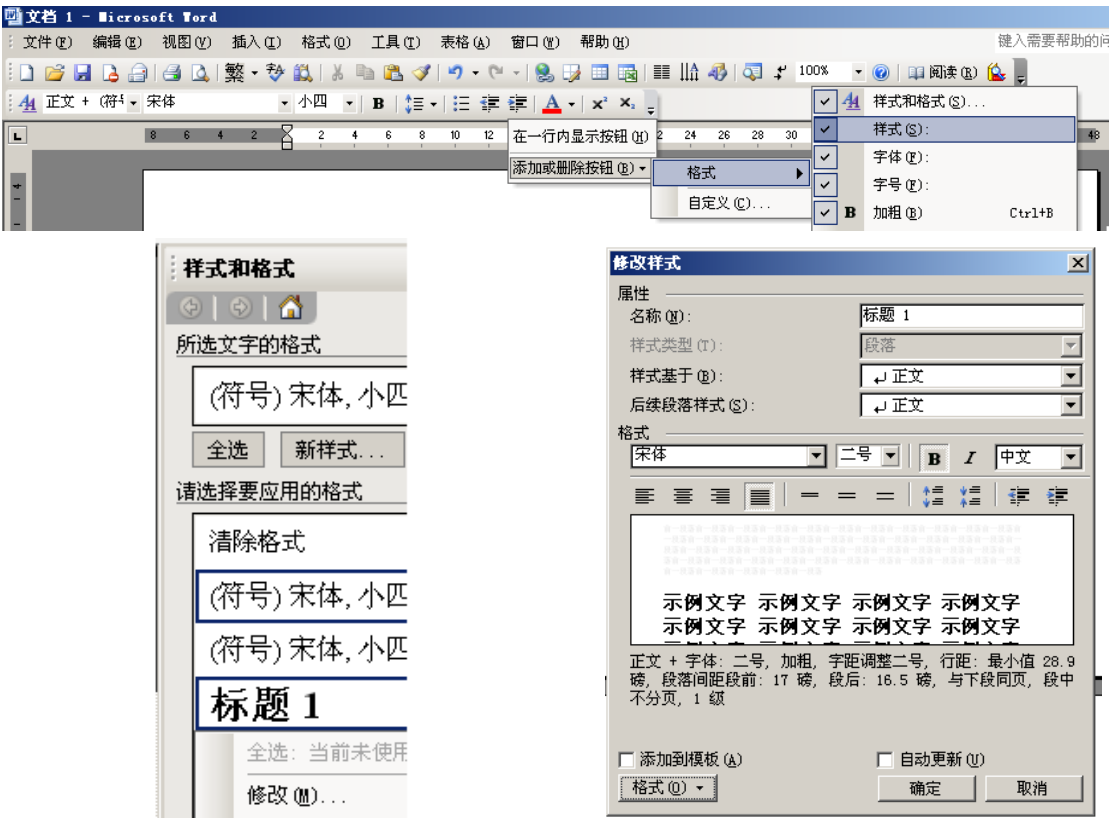
附件 16：页眉设置方法

以下以 Word 某版本为例介绍页眉的设置方法，随着版本的变化可能具体设置方法会有所变化，但 Word 总会提供此功能。

1. 章标题格式设置

论文完成后，将各章标题设成规定的统一格式，可按如下方法进行。

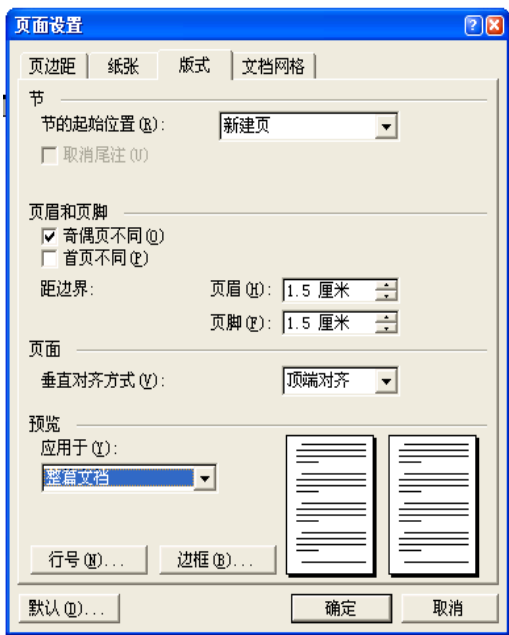
在 Word 编辑界面，依次选择“工具栏选项”→“添加或删除按键”→“格式”→“样式和格式(S)”以及“样式(S)”，则可将“样式和格式(S)”以及“样式(S)”“正文 + (符¹)”添加到界面上。左键点击“样式和格¹”)”()，选择或定义章标题格式名称（如标题 1），点击后选择“修改”，出现“修改样式”对话框，按章标题规定定义格式，注意选择“格式”键设置与段有关的格式，在确定前选中“添加到模板”，具体情况参见附图 1。在设置完章标题格式后“正文 + (符¹)”题，再在“样式(S)”()中选择章标题格式名称（如标题 1），即可将其设置为规定的章标题格式。



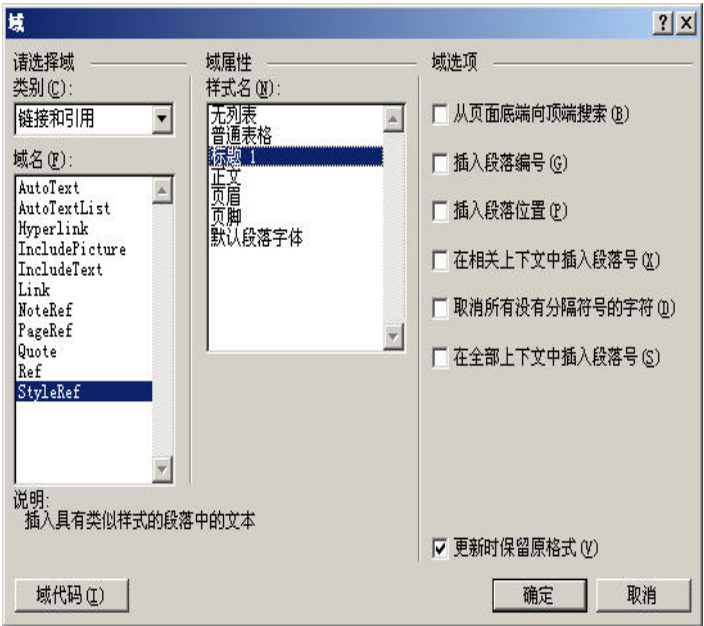
附图 1 章节标题格式的设置

2. 页面设置

选择“文件→页面设置”，打开“页面设置”对话框，单击“版式”按钮，在“页眉和页脚”选项区选中“奇偶页不同”，在“预览”选项区选中“整篇文档”，然后单击“确定”按钮，如附图 2 所示。



附图 2 页面设置对话框



附图 3 域设置对话框

(1) 奇数页页眉设置

将光标移至奇数页，选择“视图→页眉和页脚”，在页眉区输入“北京航空航天大学博士/硕士学位论文”，并设置好文字格式和对齐方式。

(2) 偶数页页眉设置

将光标移至偶数页，选择“视图→页眉和页脚”，在页眉区选择“插入→域”，打开“域”对话框，在对话框中从“类别”列表选择“链接和引用”，从“域名”列表选择“StyleRef”，再从“样式名”列表框选择上面定义的章标题格式名称（如标题 1），最后单击“确定”按钮，各章的标题将自动出现在相应的偶数页上，如附图 3 所示。也可对任一偶数页的页眉设置其文字格式和对齐方式，其他偶数页的页眉格式将会按此自动调整。

附件 17:

北京航空航天大学研究生院

关于研究生撰写论文引用参考文献应注意的问题

一、准确恰当地引用和标注参考文献有助于提高论文的学术水平，漏引、误引或标注不清容易引起抄袭或者剽窃之嫌

撰写学术论文的目的是为了向社会发表和公布作者的最新研究成果或发现。撰写学位论文的目的，是通过整理自己的研究思路、研究方法、研究过程和研究新成果，来证明作者已经具备相应学位所要求具备的科学素质、学术水平和科研能力。任何学者的学术研究都基于前人的研究成果之上。无论是撰写学术论文还是撰写学位论文，都必然涉及到对本领域前人或其他人研究成果（观点、方法、结果、结论等）的比较、分析、综合或者运用，以便用来支持和丰富自己的论文。

准确恰当地引用和标注参考文献，有助于反映论文的学术背景、研究目的和研究深度；有助于反映作者的科学态度和科学依据；有助于说明研究方法或过程的合理性以及研究结果的可靠性；有助于明了本文研究与前人研究之关系，突出本文的创新或独到之处；有助于明晰本文和所引用文献的著作权关系，避免因漏引、误引或标注不清所引起的抄袭或者剽窃之嫌。

二、准确恰当地引用和标注参考文献是科研工作者的职业道德，粗心大意是缺乏科学素养的表现，抄袭或者剽窃则属不道德行为

发表科技论文的目的是为了建立作者的学术声誉和专业影响。撰写论文时如何对待和利用本领域前人或其他人的研究成果（即如何引用和标注参考文献），反映着作者的职业道德水平。准确恰当地引用和标注参考文献，既是对前人或其他人劳动成果的尊重，又对提高作者论文的学术质量有水涨船高之效。相反，如果粗心大意，不注意不讲究参考文献的恰当引用和标注，就会给人留下不尊重别人劳动成果和缺乏科学素养的印象，严重者还会造成事实上的抄袭或者剽窃。

抄袭和剽窃都是指在论文撰写过程中，故意把他人作品中的成果（说法、公式、数据、结论等）当作是自己的而不加以说明。这些都是违背科研道德的不良行为，轻者会因此而毁掉自己的学术声誉、影响学业或事业的发展，重者会因此而丢掉学籍甚至于公职。正因为如此，主观故意的抄袭或剽窃只能是极个别现象。然而，下面的情况不能不引起大家注意：虽然作者主观上没有任何抄袭或剽窃之动机，但由于漏引、误引或者标注不清楚，有可能造成

事实上的“引用他人成果而未加以说明”，结果使自己处于被怀疑有抄袭或者剽窃行为的尴尬境地。

三、准确恰当地引用和标注参考文献是对文献作者著作权的尊重，抄袭或者剽窃属于侵权行为

按照《中华人民共和国著作权法实施条例》第二条和第四条之规定，著作权法所称作品，包括“科学研究领域内，具有独创性并能以某种有形形式复制的智力创作成果”。其中，论文属于以文字形式表现的“文字作品”。

按照《中华人民共和国著作权法》第二十二条之规定，“为个人学习、研究、-----，使用他人已经发表的作品”，以及“为介绍、评论某一作品或者说明某一问题，在作品中适当引用他人已经发表的作品”，“可以不经著作权人许可，不向其支付报酬，但应指明作者姓名、作品名称，-----”。《中华人民共和国著作权法实施条例》第二十七条进一步指出，上述“适当引用他人已经发表的作品”，“必须具备下列条件：（一）引用目的仅限于介绍、评论某一作品或者说明某一问题；（二）所引用部分不能构成引用人作品的主要部分或者实质部分；（三）不得损害被引用作品著作权人的利益”。

按照《中华人民共和国著作权法》第四十六条之规定，“剽窃、抄袭他人作品的，属于侵权行为”。

由以上法律条文可以看出，在撰写论文时，准确恰当地引用和标注参考文献既是对文献作者著作权的认可，又会受到著作权法的保护；粗心大意导致的漏引、误引或标注不清，是不尊重文献作者著作权的表现；而抄袭或者剽窃则是对文献作者著作权的侵犯，不仅不会受到法律保护，必要时还得“承担停止侵害、消除影响、公开赔礼道歉、赔偿损失等民事责任”。

四、学会准确恰当地引用和标注参考文献，是关系到培养科学道德素质和树立知识产权意识的一项技术性很强的工作，必须引起高度重视

如上所述，参考文献的引用是一把双刃剑。正确恰当的引用和标注，会起到丰富和支持作者论文的良好效果；粗心大意或者处理不当，会导致学术声誉上的损失或研究事业上的失败。因此，必须重视和学会准确恰当地引用和标注参考文献，防止因为粗心大意或者缺乏训练而造成不良影响，任何时候都不能心存侥幸、冒抄袭和剽窃之大不韪。

要树立相应的法律意识和道德观念，通过指导教师的把关指导、相关课程的学习训练以及阅读与撰写实践，学会准确恰当地引用和标注参考文献，使之为撰写科研论文发挥出应有的积极作用。这里，提供几条原则供大家在实践中参考：

（1）在用到他人的成果时或者在与他人的研究做比较时，必须对行文中涉及到他人结果的语句、段落、公式、数据、图表等予以准确标注，并在文后列出相应的参考文献：

- (2) 处理好本文与他人研究之间的关系，以明确本文的独到或创新之处；
- (3) 尽可能引用与本文研究密切相关且已经公开发表的参考文献；
- (4) 尽可能引用上述文献中最新、最具权威性和最有国际影响的；
- (5) 按照拟投送期刊的征稿要求，参照相应的国际标准或国家标准，标注清楚你所引用的参考文献。